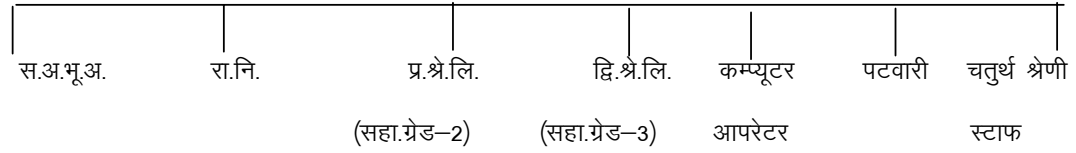
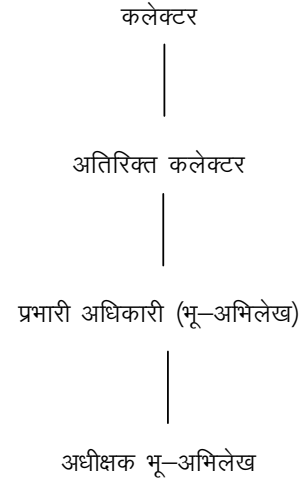


1

1

कार्यालय का संगठन, कृत्य तथा कर्त्तव्यों की विषिष्टितारें



Fancation and duties of Each unit of the office

मुख्य कार्यालय- कलेक्टर (भू-अभिलेख) जबलपुर

मुख्य कार्यालय तथा
विभिन्न स्तरों पर

– कलेक्ट्रेट जबलपुर

कार्यालय खुलने का समय – प्रातः 10:30 बजे

कार्यालय बंद होने का समय– शाम 5:30 बजे

<u>शाखाओं के नाम</u>	<u>किए जाने वाला कार्य</u>
1. स्थापना	पदस्थापना, पेंशन प्रकरण, विभागीय, जांच, वेतन वृद्धि स्वीकृति, शिकायतों का निराकरण।
2. लेखा	बजट आवंटन, वेतन देयक, जी.पी.एफ. डी.पी.एफ. भुगतान, कार्यालयीन व्यय का कार्य आडिट, निरीक्षक आदि।
3. कम्प्यूटीकरण	तहसीलों में कम्प्यूटर स्थापना, कम्प्यूटरीकृत अद्यतीकरण, नकल प्रदाय के निर्देश। जिला स्तर से नकलों का जारी किया जाना।
4. सहायक अधी. भू-अभिलेख	कृषि संगणना, पशु संगणना, सीमांकन ग्रामीण सचिवालय, गोकुल ग्राम, चारनोई भूमि, विभिन्न अभियान, फसल कटाई प्रयोग, फसल बीमा, प्रशिक्षण, बैटकों की जानकारी का प्रेषण गिरदावरी वैज्ञानिक जांच, हल्काबंदी ऋण पुस्तिका .ऋण पुस्तिका वितरण।
5. रा.नि. वर्कलोड-	वर्षा, मौसम, फसल, पुष स्थिति, बाजार भाव, फसलों का अनुमानित क्षेत्रफल, आकस्मिक घटना से फसल हानि, फसलों की आनावारी, फसलों का पूर्वानुभाव तैयार करना।

कार्यालय के अधिकारीगण, तथा कर्मचारी के शक्तियों एवं कर्तव्य

Powers and duties of the office Employees

क्र.	नाम	पदनाम	वेतन	अधिकार कर्तव्यों का विवरण
1	श्री राजेश मेहता	अ.भू.अ.	5500-9000	भू-अभिलेख से संबंधित संपूर्ण कार्य/कार्यालयीन व्यवस्था
2	श्री एस.आर. झारिया	स.अ.भू.अ.	5000-8000	पशु संगणना, जिसवार फसल कटाई, प्रयोग टी.आर.एस.
3	श्री एम.आर. कौल	स.अ.भू.अ.	4500-7000	कृषि संगणना, लघु सिंचाई, आदान, सर्वेक्षण, गोकुल ग्राम ग्राम सचिवालय, चरनोई भूमि
4	श्री एस.आर.श्रीवास्तव	सहा.ग्रेड-2	4000-6000	स्थापना, कम्प्यूटीकरण
5	श्रीमती अंजलि दुबे	सहा.ग्रेड-2	4000-6000	लेखा, आडिट, निरीक्षण बजट आवंटन
6	श्री एस.आर.पाठक	सहा.ग्रेड-3	3050-4590	वेतन देयक, भविष्य निधि लेखा संधारण
7	श्री पवन दुबे	सहा.ग्रेड-3	3050-4590	विभिन्न देयकों की स्वीकृति, क्रय संबंधी कार्य, न्यायालयीन प्रकरणों का कार्य
8	सवित्री रजक	सहा.ग्रेड-3	3050-4590	प्रेषक
9	नीता शर्मा	सहा.ग्रेड-3	3050-4590	भंडार, कम्प्यूटीकृत नकल प्रदाय
10	नईम खॉ	रा.नि. वर्कलोड	4000-6000	वर्षा की जानकारी, बाजार, भाव, फसलों की आनावारी, प्राकृतिक प्रकोप
11	श्री अशोक खरे	पटवारी हल्काबंदी	4000-6000	पटवारी हल्काबंदी का कार्य, जिसवार संकलन
12	श्री दिनेश यादव	पटवारी	4000-6000	कम्प्यूटर कार्य
13	श्रीमती शबनम खॉ	पटवारी	3500-5000	कम्प्यूटर कार्य

14	के.पी.दुबे	रा.नि.	5000-8000	जन शिकायत प्रकोष्ठ
15	सूरज सिंह ठाकुर	रा.नि.	4000-6000	कार्यालयीन कार्य
16	जी.पी.दुबे	रा.नि.	5000-8000	ओल्ड डायवर्सन
17	आई.एम.मंसूरी	रा.नि.	4000-6000	ओल्ड डायवर्सन
18	एस.एस.अली	सहा.ग्रेड-3	3050-4590	कार्यालयीन कार्य
19	मानिक लाल	चैनमेन	2610-3540	कार्यालयीन कार्य
20	सवित्री सौधिया	चैनमेन	2610-3540	कार्यालयीन कार्य
21	हरीशंकर प्रजापति	भृत्य	2610-3540	कार्यालयीन कार्य
22	चंदूलाल वर्मन	भृत्य	2610-3540	कार्यालयीन कार्य
23	शकुन उसरेठे	भृत्य	2550-3200	कार्यालयीन कार्य
24	राजकुमार चढार	भृत्य	2550-3200	कार्यालयीन कार्य
25	गेंदालाल यादव	भृत्य	2300/दैं.वे.	कार्यालयीन कार्य
26	बारेलाल यादव	भृत्य	2610-3540	कार्यालयीन कार्य
27	सुरेश ठाकुर	भृत्य	2550-3400	कार्यालयीन कार्य
28	लखनलाल	भृत्य	2550-3200	कार्यालयीन कार्य
29	तेजभान काछी	भृत्य	2550-3200	कार्यालयीन कार्य
30	परवीन	भृत्य	2550-3200	कार्यालयीन कार्य

6

3

कार्यालय में विनिश्चय/निर्णय लिए जाने के प्रक्रम में अपनाई जाये वाली प्रक्रियों एवं निगरानी पर्यवेक्षण तथा जवाबदेही का माध्यम

Decision Making Process in Graphic Form

नस्ती संधारण करने वाले स्टाफ द्वारा नस्ती का प्रस्तुतीकरण	प्रत्येक स्तर पर अधिकारियों को नस्ती प्रस्तुत करने की श्रंखला	निर्णय लेने हेतु सक्षम अधिकारी	विभाग प्रमुख
कार्यालयीन समस्त स्टाफ द्वारा उन्हें आवंटित कार्य के अनुसार	अधीक्षक भू-अभिलेख के माध्यम से प्रभारी अधिकारी भू अभिलेख तथा अपर कलेक्टर को प्रस्तुतीकरण	कलेक्टर	कमिश्नर भू-अभिलेख

7

4

कार्यालय के कृत्यों के निर्वहन के लिए उसके मानदंड/प्रतिमान निश्चित करना

Norms decided and followed by the organisation

समय :- शाखा में प्राप्त होने वाले सभी पत्रों, निर्देशों एवं पूर्व संधारित नस्तियों पर तत्परता से एवं निर्धारित समयावधि में कार्यवाही की जाती है।

गुणवत्ता :- शाखा के कार्य संपादन में नीति निर्देशों के अनुरूप

Quantity :-

क्रमानुसार उपलब्ध नियम, विनियम, अधिनियम मेन्युअल एवं निर्देशों का विवरण

(1) अधिनियम (Act)	(1)	कृषि खातों की सीमा अधिनियम 1960
	(2)	भू राजस्व संहिता 1959
(2) नियम-----		पेंशन नियम, विभागीय जॉच नियम, मूलभूत नियम, वेतन
		निर्धारण नियम, सिविल सेवा आचरण नियम 1966
(3) विनियम-----		राजस्व पुस्तक परिपत्र, सामान्य पुस्तक परिपत्र,
(4) मेन्युअल, रिकार्ड---		भू-अभिलेख नियमावली (भाग 1 से 4)
(5) निर्देश-----		अनुकंपा नियुक्त निर्देश स्थापना कार्य में आने वाले
		विभिन्न निर्देश, लेखा संबंधी निर्देश

कार्यालय के अधिकारियों/कर्मचारियों की निर्देशिका

क्र.	नाम	पद	मासिक वेतन	अन्य भत्ते (सुविधा में)						
				महंगाई भत्ता	नगद/क्षतिपूर्ति भत्ता	मकान किराया	वाहन भत्ता	धुलाई भत्ता	फिक्स टी.ए.	स्टेशनरी भत्ता
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	श्री राजेश मेहता	अधी. भू.अभि.	6025	3314	65	—	50	—	—	—
2	श्री श्रीराम झारिया	सहा.अ.भू.अभि.	6950	3823	120	—	50	—	—	—
3	श्री मायाराम कोल	सहा.अ.भू.अभि.	5375	2956	65	430	50	—	—	—
4	श्री नईम खान	राजस्व निरीक्षक	6500	3575	120	520	50	—	200	50
5	श्री अजय कुमार तिवारी	राजस्व निरीक्षक	6650	3658	120	166	50	—	200	50
6	श्री आई.एन.मंसूरी	राजस्व निरीक्षक	5100	2805	65	408	50	—	200	50
7	श्री एस.पी.साहू	राजस्व निरीक्षक	6950	3823	—	174	—	—	200	50
8	श्री राजकुमार त्रिपाठी	राजस्व निरीक्षक	6000	3300	—	150	50	—	200	50
9	श्री संजय जाट	राजस्व निरीक्षक	5250	2888	—	131	—	—	200	50
10	श्री विशाल खरे	राजस्व निरीक्षक	5100	2805	—	128	—	—	200	50
11	श्री भारत सिंह पटेल	राजस्व निरीक्षक	5800	3190	—	—	—	—	200	50
12	श्री जगन्नाथ पटेल	राजस्व निरीक्षक	5375	2956	—	—	—	—	200	50
13	श्री सूरज सिंह ठाकुर	राजस्व निरीक्षक	4900	2695	—	—	—	—	200	50
14	श्री एस.एस.अली	सहा.ग्रेड-3	4590	2525	65	367	50	—	—	—
15	श्री राजभान मिश्रा	राजस्व निरीक्षक	6800	3740	120	544	50	—	200	50
16	श्री एस.आर.श्रीवास्तव	सहा.ग्रेड-2	5000	2750	65	400	50	—	—	—

17	श्रीमति अंजनी दुबे	सहा.ग्रेड-2	5000	2750	65	400	50	—	—	—
18	श्रीमति सवित्री रजक	सहा.ग्रेड-3	5100	2805	65	—	50	—	—	—
19	श्री शालिगराम पाठक	सहा.ग्रेड-3	5200	2860	65	416	50	—	—	—
20	श्रीमति नीता शर्मा	सहा.ग्रेड-3	3980	2189	35	318	50	—	—	—
21	श्री के.पी.दुबे	राजस्व निरीक्षक	6950	3823	120	556	50	—	200	50
22	श्री सुशील पटैल	राजस्व निरीक्षक	4900	2695	65	392	50	—	200	50
23	श्री एल.आर.साहू	राजस्व निरीक्षक	6000	3300	—	150	—	—	200	50
24	श्री देवेन्द्र सिंह ठाकुर	राजस्व निरीक्षक	6625	3644	—	166	—	—	200	50
25	श्री जी.पी.दुबे	राजस्व निरीक्षक	6800	3740	120	554	50	—	200	50
26	श्रीमती शबनम खान	पटवारी	3980	2189	35	318	50	—	100	50
27	श्री दिनेश यादव	पटवारी	4100	2255	35	—	50	—	—	100
28	श्री हीरालाल दहायत	चैनमैन	3475	1911	—	87	—	30	150	—
29	श्री मानिकलाल वर्मन	भृत्य	3450	1898	35	276	50	30	—	—
30	श्री चेताराम केवट	भृत्य	3140	1727	35	251	50	30	—	—
31	श्रीमती लक्ष्मीबाई रजक	भृत्य	3020	1661	35	242	50	30	—	—
32	श्री लखनलाल कुशवाहा	भृत्य	3200	1760	35	256	50	30	—	—
33	श्री सुदामा सिंह	चैनमैन	3140	1727	—	79	—	30	150	—
34	श्री गणेश प्रसाद तिवारी	चैनमैन	3410	1876	—	85	—	30	150	—
35	श्री कन्हेदीलाल	चैनमैन	3140	1727	—	79	—	30	150	—
36	श्री रूपलाल खंगार	चैनमैन	3410	1876	—	85	—	30	150	—
37	श्री रोशन लाल नामदेव	चैनमैन	3140	1727	—	79	—	30	150	—
38	श्री हरिशंकर प्रजापति	भृत्य	3215	1768	35	257	50	30	—	—
39	श्री चन्दूलाल वर्मन	भृत्य	3280	1804	35	262	50	30	—	—
40	श्री अर्जुन सिंह गौड	चैनमैन	2605	1433	25	208	50	—	150	—
41	श्रीमति शकुन उसरेटे	भृत्य	2605	1433	25	208	50	30	—	—
42	श्री राजकुमार चडार	चैनमैन	2550	1403	—	—	—	—	—	—

43	श्री प्रसाद झारिया	चैनमैन	2780	1529	—	—	—	30	150	—
44	श्री गेंदालाल यादव	दै.वे.भोगी कर्म.	2308	—	—	—	—	—	—	—
45	श्री अशोक खरे	पटवारी	4800	2640	65	384	50	—	—	100
46	श्री विश्राम वर्मन	चैनमैन	3345	1840	—	84	—	30	150	—
47	श्री राम प्रसाद मिश्रा	चैनमैन	3410	1876	—	85	—	30	150	—
48	श्री बारेलाल यादव	भृत्य	3410	1876	35	273	50	30	—	—
49	श्री रामजी तिवारी	चैनमैन	3280	1804	35	262	50	30	—	—
50	श्री सुरेश कुमार ठाकुर	भृत्य	3280	1760	35	256	50	30	—	—
51	श्रीमती सावित्री सौधिया	भृत्य	3215	1768	35	257	50	30	—	—
52	श्रीमती परवीन बानो	भृत्य	3140	1727	35	251	50	30	—	—
53	श्री तेजभान काछी	चैनमैन	3140	1727	35	251	50	30	—	—

मासिक परिश्रमिक जो उसके प्रत्येक अधिकारी/कर्मचारी द्वारा प्राप्त किया गया, तथा उसके विनियमों में उपबंधित क्षतिपूर्ति/मुआवजें की पद्धति का विवरण

क्र.	नाम	पद	मासिक वेतन	अन्य भत्ते (सुविधा में)						
				महंगाई भत्ता	नगद/क्षतिपूर्ति भत्ता	मकान किराया	वाहन भत्ता	धुलाई भत्ता	फिक्स टी.ए.	स्टेशनरी भत्ता
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	श्री राजेश मेहता	अधी. भू.अभि.	6025	3314	65	—	50	—	—	—
2	श्री श्रीराम झारिया	सहा.अ.भू.अभि.	6950	3823	120	—	50	—	—	—
3	श्री मायाराम कोल	सहा.अ.भू.अभि.	5375	2956	65	430	50	—	—	—
4	श्री नईम खान	राजस्व निरीक्षक	6500	3575	120	520	50	—	200	50
5	श्री अजय कुमार तिवारी	राजस्व निरीक्षक	6650	3658	120	166	50	—	200	50
6	श्री आई.एन.मंसूरी	राजस्व निरीक्षक	5100	2805	65	408	50	—	200	50
7	श्री एस.पी.साहू	राजस्व निरीक्षक	6950	3823	—	174	—	—	200	50
8	श्री राजकुमार त्रिपाठी	राजस्व निरीक्षक	6000	3300	—	150	50	—	200	50
9	श्री संजय जाट	राजस्व निरीक्षक	5250	2888	—	131	—	—	200	50
10	श्री विशाल खरे	राजस्व निरीक्षक	5100	2805	—	128	—	—	200	50
11	श्री भारत सिंह पटेल	राजस्व निरीक्षक	5800	3190	—	—	—	—	200	50
12	श्री जगन्नाथ पटेल	राजस्व निरीक्षक	5375	2956	—	—	—	—	200	50
13	श्री सूरज सिंह ठाकुर	राजस्व निरीक्षक	4900	2695	—	—	—	—	200	50
14	श्री एस.एस.अली	स्था.ग्रेड-3	4590	2525	65	367	50	—	—	—
15	श्री राजभान मिश्रा	राजस्व निरीक्षक	6800	3740	120	544	50	—	200	50
16	श्री एस.आर.श्रीवास्तव	सहा.ग्रेड-2	5000	2750	65	400	50	—	—	—

17	श्रीमति अंजनी दुबे	सहा.ग्रेड-2	5000	2750	65	400	50	—	—	—
18	श्रीमति सवित्री रजक	सहा.ग्रेड-3	5100	2805	65	—	50	—	—	—
19	श्री शालिगराम पाठक	सहा.ग्रेड-3	5200	2860	65	416	50	—	—	—
20	श्रीमति नीता शर्मा	सहा.ग्रेड-3	3980	2189	35	318	50	—	—	—
21	श्री के.पी.दुबे	राजस्व निरीक्षक	6950	3823	120	556	50	—	200	50
22	श्री सुशील पटैल	राजस्व निरीक्षक	4900	2695	65	392	50	—	200	50
23	श्री एल.आर.साहू	राजस्व निरीक्षक	6000	3300	—	150	—	—	200	50
24	श्री देवेन्द्र सिंह ठाकुर	राजस्व निरीक्षक	6625	3644	—	166	—	—	200	50
25	श्री जी.पी.दुबे	राजस्व निरीक्षक	6800	3740	120	554	50	—	200	50
26	श्रीमती शबनम खान	पटवारी	3980	2189	35	318	50	—	100	50
27	श्री दिनेश यादव	पटवारी	4100	2255	35	—	50	—	—	100
28	श्री हीरालाल दहायत	चैनमैन	3475	1911	—	87	—	30	150	—
29	श्री मानिकलाल वर्मन	भृत्य	3450	1898	35	276	50	30	—	—
30	श्री चेताराम केवट	भृत्य	3140	1727	35	251	50	30	—	—
31	श्रीमती लक्ष्मीबाई रजक	भृत्य	3020	1661	35	242	50	30	—	—
32	श्री लखनलाल कुशवाहा	भृत्य	3200	1760	35	256	50	30	—	—
33	श्री सुदामा सिंह	चैनमैन	3140	1727	—	79	—	30	150	—
34	श्री गणेश प्रसाद तिवारी	चैनमैन	3410	1876	—	85	—	30	150	—
35	श्री कन्हेदीलाल	चैनमैन	3140	1727	—	79	—	30	150	—
36	श्री रूपलाल खंगार	चैनमैन	3410	1876	—	85	—	30	150	—
37	श्री रोशन लाल नामदेव	चैनमैन	3140	1727	—	79	—	30	150	—
38	श्री हरिशंकर प्रजापति	भृत्य	3215	1768	35	257	50	30	—	—
39	श्री चन्दूलाल वर्मन	भृत्य	3280	1804	35	262	50	30	—	—
40	श्री अर्जुन सिंह गौड	चैनमैन	2605	1433	25	208	50	—	150	—
41	श्रीमति शकुन उसरेटे	भृत्य	2605	1433	25	208	50	30	—	—
42	श्री राजकुमार चडार	चैनमैन	2550	1403	—	—	—	—	—	—

43	श्री प्रसाद झारिया	चैनमैन	2780	1529	—	—	—	30	150	—
44	श्री गेंदालाल यादव	दै.वे.भोगी कर्म.	2308	—	—	—	—	—	—	—
45	श्री अशोक खरे	पटवारी	4800	2640	65	384	50	—	—	100
46	श्री विश्राम वर्मन	चैनमैन	3345	1840	—	84	—	30	150	—
47	श्री राम प्रसाद मिश्रा	चैनमैन	3410	1876	—	85	—	30	150	—
48	श्री बारेलाल यादव	भृत्य	3410	1876	35	273	50	30	—	—
49	श्री रामजी तिवारी	चैनमैन	3280	1804	35	262	50	30	—	—
50	श्री सुरेश कुमार ठाकुर	भृत्य	3280	1760	35	256	50	30	—	—
51	श्रीमती सावित्री सौधिया	भृत्य	3215	1768	35	257	50	30	—	—
52	श्रीमती परवीन बानो	भृत्य	3140	1727	35	251	50	30	—	—
53	श्री तेजभान काछी	चैनमैन	3140	1727	35	251	50	30	—	—

Powers and duties of the office Employees

क्र.	नाम	पदनाम	वेतन	अधिकार कर्तव्यों का विवरण
1	श्री दिनेश यादव	पटवारी	5500-9000	भू-अभिलेख से संबंधित संपूर्ण कार्य/कार्यालयीन व्यवस्था
2	श्री एस.आर. झारिया	स.अ.भू.अ.	5000-8000	पशु संगणना, जिसवार फसल कटाई, प्रयोग टी.आर.एस.
3	श्री एम.आर. कौल	स.अ.भू.अ.	4500-7000	कृषि संगणना, लघु सिंचाई, आदान, सर्वेक्षण, गोकुल ग्राम ग्राम सचिवालय, चरनोई भूमि
4	श्री एस.आर.श्रीवास्तव	सहा.ग्रेड-2	4000-6000	स्थापना, कम्प्यूटीकरण
5	श्रीमती अंजलि दुबे	सहा.ग्रेड-2	4000-6000	लेखा, आडिट, निरीक्षण बजट आवंटन
6	श्री एस.आर.पाठक	सहा.ग्रेड-3	3050-4590	वेतन देयक, भविष्य निधि लेखा संधारण
7	श्री पवन दुबे	सहा.ग्रेड-3	3050-4590	विभिन्न देयकों की स्वीकृति, क्रय संबंधी कार्य, न्यायालयीन प्रकरणों का कार्य
8	सवित्री रजक	सहा.ग्रेड-3	3050-4590	प्रेषक
9	नीता शर्मा	सहा.ग्रेड-3	3050-4590	भंडार, कम्प्यूटीकृत नकल प्रदाय
10	नईम खॉ	रा.नि. वर्कलोड	4000-6000	वर्षा की जानकारी, बाजार, भाव, फसलों की आनावारी, प्राकृतिक प्रकोप
11	श्री अशोक खरे	पटवारी हल्काबंदी	4000-6000	पटवारी हल्काबंदी का कार्य, जिसवार दृसंकलन
12				

